



ที่ สร ๕๒๑๐๑/๒๐๖

สำนักงานเทศบาลตำบลก้งแอน
ถนนสุรินทร์ - ซ่องจอม สร ๓๒๑๔๐

๑๖๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่...๓.../๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอปราสาท

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศเทศบาลตำบลก้งแอน ลงวันที่...๑๓...กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนารายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่นการโอนงบฯ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลก้งแอน ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่...๓/๒๕๖๗...เมื่อวันที่...๗...กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ
๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณ
รายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการ
ประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน

ในการนี้เทศบาลตำบลก้งแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ จึงส่งประกาศการโอนเงินงบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่...๓/๒๕๖๗... มาเพื่อทราบและปิดประกาศโดย
เปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายโรจนิทร์ หิรัญโชคอนันต์)
นายกเทศมนตรีตำบลก้งแอน

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายอำนวยการ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร. ๐ ๔๔๕๕ ๑๔๔๘

โทรสาร ๐ ๔๔๕๕ ๑๒๘๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban_๐๕๓๒๐๕๐๑@dla.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลกิ่งแอน

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลกิ่งแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงประกาศให้ได้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายโรจนินทร์ หิริชูคอนันต์)
นายกเทศมนตรีตำบลกิ่งแอน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....7 ก.พ. 2567 พ.ศ.....

เทศบาลตำบลก้งแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		1,050,000.00	915,000.00	100,000.00 (-)	815,000.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	6. โครงการ ศึกษาดูงานของผู้ นำชมชนและ คณะกรรมการ ชมชน	250,000.00	249,500.00	100,000.00 (+)	349,500.00	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		667,000.00	469,329.77	13,000.00 (-)	456,329.77	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าสมนาคุณ กรรมการสอบ คัดเลือกฯ		0.00	13,000.00 (+)	13,000.00	ตั้งรายการใหม่
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		667,000.00	456,329.77	80,000.00 (-)	376,329.77	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการ เจ้าหน้าที่ช่วย งานทะเบียน ราษฎร		0.00	80,000.00 (+)	80,000.00	ตั้งรายการใหม่
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		667,000.00	376,329.77	25,000.00 (-)	351,329.77	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	10,000.00	25.00	25,000.00 (+)	25,025.00	งบไม่เพียงพอเบิกจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		667,000.00	351,329.77	30,000.00 (-)	321,329.77	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		60,000.00	3,953.00	30,000.00 (+)	33,953.00	งบไม่เพียงพอเบิกจ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....
7 ก.พ. 2567 พ.ศ.....

เทศบาลตำบลกึ่งแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,772,655.00	1,308,015.00	20,000.00 (-)	1,288,015.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	1. ค่าจ้าง เหมาบริการ	10,000.00	4,552.00	20,000.00 (+)	24,552.00	งบไม่เพียงพอในการเบิก จ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,772,655.00	1,288,015.00	10,000.00 (-)	1,278,015.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	3. โครงการจัด ทำป้ายประชา สัมพันธ์งานจัด เก็บรายได้	28,000.00	20,500.00	10,000.00 (+)	30,500.00	งบไม่เพียงพอเบิกจ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	1. ค่าจ้าง เหมาบริการ บุคคลภายนอก	1,320,000.00	997,336.00	20,000.00 (-)	977,336.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	2,000.00	2,000.00	20,000.00 (+)	22,000.00	งบไม่เพียงพอในการจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประมง	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		667,000.00	321,329.77	40,000.00 (-)	281,329.77	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567


อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน..... 7 ก.พ. 2567 พ.ศ.....

เทศบาลตำบลก้งแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

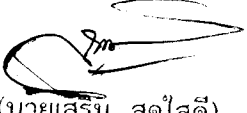
โอนครั้งที่ 3


แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	2,000.00	22,000.00	40,000.00 (+)	62,000.00	งบไม่พอจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้า ราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		67,200.00	67,200.00	33,600.00 (-)	33,600.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		10,000.00	10,000.00	33,600.00 (+)	43,600.00	งบไม่พอจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		85,200.00	85,200.00	20,000.00 (-)	65,200.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		10,000.00	43,600.00	20,000.00 (+)	63,600.00	งบไม่เพียงพอ
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		1,050,000.00	815,000.00	200,000.00 (-)	615,000.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมห้อง ถื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	2. โครงการ ประเพณีลอย กระทง	500,000.00	15,386.72	200,000.00 (+)	215,386.72	งบไม่เพียงพอในการเบิก จ่าย

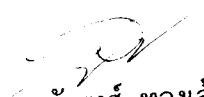
1. หัวหน้าหน่วยงาน สว. โคกคิ้ว/โคกไร่/โคกที/โคกการ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ขอโอนงบเงินอุดหนุนรายหัวโรงเรียนประถมศึกษา
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้ว่าราชการจังหวัด
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2563 ข้อ 26


 (นางสาวนุจรี นุสริต)
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา




 (นายเสริม สุดไสดี)
 เจ้าพนักงานประจำสำนักงาน รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองการประปา


 (นางสาวณัฐศิกาญจน์ หงษ์ส่อง)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา


 (นายณัฐพงศ์ ทองเส็ง)
 รองปลัดเทศบาลฯ รรท.
 ผู้อำนวยการกองช่าง

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น เห็นด้วย

(ลงชื่อ) (นางเจียรทอง เชื้อจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น เห็นด้วย


(ลงชื่อ) (นางสมจินตนา เทพสุวรรณ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบล
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ


4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

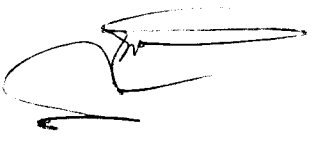
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(.....(นาย/รองนายกฯ หรือ โฆษก.....)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลกิ่งแอน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน *นายสุวิทย์ นาคะสิทธิ์* เจ้าของงบประมาณที่โอนลด


(นายณัฐพงศ์ ทองเส็ง)
รองปลัดเทศบาลฯ รรท.
ผู้อำนวยการกองช่าง


(นายเสริม สุดใสดี)
เจ้าพนักงานประปาชำนาญงาน รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการประปา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลก้งแอน สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ
ที่ สร ๕๒๑๐๑/๔๓ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เรื่อง การประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลก้งแอน

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลก้งแอน

ตามที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เป็นประจำทุกสัปดาห์หรือหากมีการประชุมฯ นั้น

เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นายเทศมนตรีตำบลก้งแอน ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลก้งแอน เพื่อมอบนโยบายการปฏิบัติราชการ และติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานที่ได้สั่งการ รายละเอียดปรากฏรายงานการประชุมที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนุจรี นุจริต)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

นางสมจินตนา เทพสุวรรณ
ปลัดเทศบาลตำบลก้งแอน

(นายโรจนิทร์ หิรัญโชคอนันต์)
นายกเทศมนตรีตำบลก้งแอน

สำเนาถูกต้อง

นางสาวนุจรี นุจริต
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
เทศบาลตำบลก้งแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์
วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลก้งแอน

ผู้มาประชุม

๑. นายโรจนินทร์	หิรัญโชคอนันต์	ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลก้งแอน
๒. นางสาวอมรรัตน์	จตุไชย	ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีฯ
๓. นายสิทธิกร	สุนทรารักษ์	ตำแหน่งเลขานุการนายกเทศมนตรี
๔. นางสมจินตนา	เทพสุวรรณ	ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลก้งแอน
๕. นายณัฐพงศ์	ทองเส็ง	ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล
๖. นางเพ็ญผจง	เจือจันทร์	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นางสาวชุลีกร	ชื่นอุทัย	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๘. นางสาวนุจรี	นุสริต	ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นางสาวณัฐศิกาญจน์	หงษ์สอง	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นายเสริม	สุดใสดี	ตำแหน่งเจ้าพนักงานประปา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการประปา
๑๑. นางสาวลักขณา	ภูพันนา	ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ
๑๒. พจ.เรวัต	มานะสันติกุล	ตำแหน่งนายช่างสำรวจชำนาญงาน
๑๓. นางสาวมุกมุนินทร์	คารทอง	ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวเมษา	อัครภูวดล	ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลก้งแอน
๒. นายนิพนธ์	มัญจะกาเพชร	ตำแหน่งที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลก้งแอน

เริ่มประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

นายกเทศมนตรีฯ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายกเทศมนตรีฯ

เวลา ๑๓.๓๐ น.

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม
๒๕๖๗

มีท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติ

สำเนาถูกต้อง ๑

(นางสาวนุจรี นุสริต)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายกเทศมนตรีฯ

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

นายกเทศมนตรีฯ

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและ
หัวหน้าส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องเพื่อทราบ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ ปี ๒๕๖๗ ให้ หัวหน้าฝ่าย
อำนวยการรายงานให้ที่ประชุมทราบ

เรียนท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอรายงานการ
โอนเงินงบประมาณ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาลตำบลก้งแอน จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม
ทั้งสิ้น ๒๑๘,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามบันทึกข้อความสำนัก
ปลัดเทศบาลที่ สร ๕๒๑๐๐/๓๗ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗
บันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาลที่ สร ๕๒๑๐๑/๓๗ ลงวันที่ ๒๔
มกราคม ๒๕๖๗ และบันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาลที่ สร
๕๒๑๐๑/๔๒ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

๒. กองคลัง จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๙๐,๐๐๐ บาท รายละเอียด
ตามบันทึกข้อความกองคลังที่ สร ๕๒๑๐๒/๔๙ ลงวันที่ ๑๙
มกราคม ๒๕๖๗

๓. กองช่าง จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๕๓,๖๐๐ บาท รายละเอียด
ตามบันทึกข้อความที่ สร ๕๒๑๐๓/๐๑๓ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม
๒๕๖๗

๔. กองการประปา จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท
รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ สร ๕๒๑๐๕/๓๑ ลงวันที่ ๒๓
มกราคม ๒๕๖๗

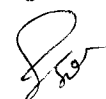
๕. กองการศึกษา จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐ บาท
รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ สร ๕๒๑๐๖/๕๗ ลงวันที่ ๑
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เป็นจำนวนกองที่ขอโอนทั้งหมด ๕ กอง ในการโอนงบประมาณ
ครั้งนี้ ในครั้งที่ ๓ ปี ๒๕๖๗

เรียนรายนะครับ ไปดูตามรายละเอียดที่บันทึกมานะครับ และให้
ปฏิบัติยึดตามกฎระเบียบเป็นหลัก

รับทราบการโอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่
๓/๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนุจรี นุสริต)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ระเบียบวาระที่ ๔

นายกเทศมนตรีฯ

รองปลัดเทศบาลฯ

นายกเทศมนตรีฯ

เรื่องเพื่อพิจารณา

- ติดตามงานที่คณะผู้บริหารสั่งการ
- มอบนโยบายการปฏิบัติ

ผมจะให้นโยบายแล้วมารายงานในที่ประชุมในครั้งหน้า ของกองใดที่จะต้องเอาเรื่องเข้าสภา ทุกกอง ปลัด มองภาพรวม ให้เร่งดำเนินการด่วนญาติเสนอเข้าที่ประชุม อีกอย่างที่จะสั่งการคือ งานที่ผมประชุมสภาเมื่อครั้งที่แล้ว มีอยู่ ๑๓ หรือ ๑๔ งาน ที่ได้ทราบจากการรายงานและได้ปฏิบัติไปบ้างแล้วบางส่วนของแต่ละกอง จะสั่งการวันนี้ว่า ให้ไปดูเรื่องดำเนินการให้แล้วเสร็จให้ไวที่สุดติดขัดอะไรก็มาหารือกันแล้ววันจันทร์ขอให้รายงานมา งานต่าง ๆ ก่อสร้างของแต่ละกอง งานที่อนุมัติซื้อครุภัณฑ์ต่าง ๆ ขอให้มารายงานในวันจันทร์ที่จะประชุม รายงานการปฏิบัติการต่าง ๆ ไม่ต้อง เอาที่ผมสั่งการวันนี้ ปลัดดูติดตามกำกับด้วยนะ ครับ ส่วนอุปสรรคต่าง ๆ ของแต่ละกองมารายงานกันจันทร์ กองสาธารณสุข เหมือนกัน ผมเห็นชาวบ้านเขามาร้องเรียนเรื่องคว้นไฟรายงานผมด้วยนะ ส่วนกองช่าง ไปบริฟเรื่องแบบบ้านมาให้พร้อมที่เขาขอมา ผมเข้าใจนะครับ แต่เวลาเขาไปคุยกับอำเภอเขาไปคุยกันคนละเรื่อง เขาบอกว่าขอแบบบ้านแต่เสียไปหมื่นแปด แต่พอผมโทรไปคุยบอกจ้างเขียนแบบ

เรียนท่านนายกฯ เรื่องนี้ผมเพิ่งได้ยินข่าวผมก็ไปตรวจสอบกับฝ่ายทะเบียน ฝ่ายทะเบียนแจ้งว่าติดขัดปัญหาตรงโฉนดที่ดินเป็นชื่ออีกคน ส่วนคนที่มาขอใบอนุญาตเป็นชื่ออีกคน ก็เลยให้เขากลับไปขออนุญาตเจ้าของที่ตามโฉนด แล้วเขาก็โวยวายว่าทำไมเสียค่าผ่านทางแล้วมันถึงวุ่นวายขนาดนี้ ส่วนของกองช่างก็มาสอบถามได้ความว่า แบบนี้เกิดมาระหว่างปี ๖๕- ๖๖ ก็มาสอบถามดูว่าใครเป็นคนดำเนินการ ก็มีอยู่หนึ่งคนที่ยอมรับว่าเขาเป็นคนรับเขียนแบบให้ แต่การเขียนแบบคือเสียค่าแบบ เสียค่าเขียนนะครับไม่ได้เกี่ยวกับเทศบาล แต่ในความเข้าใจของเขาคือ เทศบาลฯเป็นคนเก็บ แต่ในส่วนของการเสียค่าผ่านทาง ๔,๐๐๐ บาท ยังสับสนไม่ได้ ส่วน ๘๐๐ กับ ๖๐๐ ก็ยังสับสนไม่ได้ว่าใครเอา ก็มีแค่นี้ครับผม ฟังผมนะ ที่ผมมาคุยกับคุณคือให้ไปทำความเข้าใจ เมื่อวานผมไปตรวจพื้นที่จริงมาแล้ว อย่างที่อำเภอตอบว่าแบบนี้ไม่ต้องเขียนก็ได้

สำเนาถูกต้อง

๓



(นางสาวนุจรี นุสริต)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

รองปลัดเทศบาลฯ

นายกเทศมนตรีฯ
รองปลัดเทศบาลฯ

นายกเทศมนตรีฯ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

แต่ให้ออกใบรับรองการก่อสร้างก็ได้ คือชาวบ้านเขามีความเข้าใจว่าเสียหมื่นแปด แล้วก็ต้องเสียนั้นอีกนี่อีกทำไมไม่สะดวก แต่พอผมรับเรื่อง ผมก็ไปดูแล้วบอกว่า หมื่นแปดน่าจะเป็นค่าเขียนแบบ เขาก็บอกว่ามาเสียอีก ๖๐๐ เป็นค่าเอกสาร เขาไปคุยกับนายอำเภอ นายอำเภอก็ตอบเรื่องนี้ไม่ต้องเขียนแบบก็ได้ แต่รับรองว่าคุณปลูกจริง ก็อธิบายไปสิว่าที่เสียไปเป็นค่าเขียนแบบไหมอะไรก็ว่าไปกลายเป็นว่าจะสร้างบ้านที่ต้องเสียหมื่นแปดให้เทศบาล ทีนี้ประชาชนก็เข้าใจผิดแบบที่คุณเล่า

เมื่อวานก็พอรู้ข่าวก็ประชุมที่กองช่าง ได้กำหนดแนวทางการแก้ไขคือเจ้าหน้าที่กองช่างเมื่อรับคำร้องให้ตรวจเอกสารว่าครบหรือไม่ครบ ถ้าไม่ครบให้ออกใบแจ้งด้วยว่าขาดเอกสารอะไร แล้วดูชื่อให้เขาให้เขาเอามาให้เราภายใน ๗ วัน ถ้าไม่เอามาภายใน ๗ วัน ถือว่าคำร้องนี้ยุติ ไม่ใช่รับคำร้องมาโดยที่ไม่ตรวจสอบอะไรเลย

แล้วถ้า ๗ วันเขาไม่มา ช่วยออกหนังสือตามเขาหน่อยนะครับ แล้วในกรณีที่มาขอรับรองบ้านว่ามีอยู่จริงไหมในเขตเทศบาลฯ ต้องมีคำรับรองของผู้ใหญ่บ้าน ก็ต้องยื่นคำร้องให้ถูกต้องและรีบดำเนินการให้เขาโดยเร็ว แล้วที่ไปตรวจสอบต้องทำบันทึกอย่าเกะเขินในหนังสือว่า มีอยู่จริง คำเดียวจบนะครับ ต้องทำบันทึกเรื่องเดิม ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย ก็ได้กำชับไปแล้วครับ


อันนี้เป็นสาระเลย สำคัญมาก เพราะว่าคนที่มาติดต่อราชการเขามีความเข้าใจที่ไม่ตรงกับเรา เดี่ยวผมจะไปตามหาว่าคนที่อำเภอที่พูดเป็นใคร เราเรื่องคว้นไฟ คว้นลอยขาขึ้นมาเลยเผาแล้วคว้นมันลอยมันหมื่นเขาก็จะอยู่กันไม่ได้ เดี่ยวอีกเดือนแมลงวันมา พอกลางคืนเขาจะเผาขยะลมมาก็นอนกันแทบไม่ได้มันหมื่นจริง ๆ ขยะเวลามันตีมา แล้วก็ไม่ทำสักที

รับทราบ

เรื่องอื่น ๆ

ตามที่นายกฯได้แจ้งนำเรียนเกี่ยวกับเรื่องของสภาที่เปิดสมัยประชุมไว้ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓๐ วัน มีบันทึกได้แจ้งเวียนไปแล้วว่า กองใดที่มีเรื่องที่จะนำเสนอกับทางสภาได้พิจารณาในหนังสือที่แจ้งเวียน ให้ส่งเรื่องไปทำงานสภาวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ก็คือวันที่ ๙ กุมภาพันธ์

สำเนาถูกต้อง ๔


(นางสาวนุจรี นุจรี)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

นายกเทศมนตรีฯ

ที่ประชุม

เลิกประชุม

๒๕๖๗ ขอให้มาแจ้งเรื่องก่อนก็ได้นะคะว่ามีเรื่องอะไร จะได้ทราบจำนวนเรื่องคร่าวๆ ส่วนรายละเอียดเอกสารของเป็นอย่างช้าที่สุดคือ วันอังคาร ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพราะว่าเดือนนี้มีแค่ ๒๙ วัน เดี่ยวจะหมดสมัยประชุมก่อน

ทุกกองรับทราบนะครับที่คณนุจรีแจ้ง ถ้าไม่ทันก็ทำหนังสือขอขยายไป ปลัดเข้าใจนะครับ ติดตามด้วย คุณชุลีกร รชชยะเมื่อวันลูกน้องคุณมาเสนอผมตัวแดงท้ายกับเกียรติ์มันหลุด ทำความเข้าใจเรื่องเกียรติ์หลุด เขาบอกว่าเขาจะซ่อมคลัทซ์เนื่องจากเกียรติ์หลุด ผมถามว่าเกียรติ์คลัทซ์ใส่เกียรติ์ ๑ ๒ ๓ ๔ ได้ไหม ได้ แล้วเกียรติ์ ๕ ใส่ได้ไหม ได้แต่มันวิ่งไม่ไปแล้วมันหลุด การหลุดของเกียรติ์เริ่มต้นเลยนะครับ อาจจะเป็นลูกยางที่เกียรติ์ ๕ มันยืดยานหรือแตกหย่อน มันก็ต้องไปดึง ไม่น่าเกี่ยวกับเรื่องคลัทซ์เพราะว่าคุณสามารถใส่เกียรติ์ ๑ ๒, ๓, ๔ ได้ ส่วนฝาท้ายก็วิ่งรถไปให้เขาดูกับโครงสร้างที่ปิดไม่ได้ไม่ต้องเอารถไปจอด ให้เขาถ่ายรูปแล้วก็วัดความกว้างยาวมาเลยเขาจะได้นำเสนอราคามามันจะได้ไว กองคลังปีนี้คุณทำเรื่องจำหน่ายครุภัณฑ์ด้วยนะพวกรถต่าง ๆ ผมจะจำหน่ายแล้ว ตามระเบียบเขาต้องทำจำหน่ายปีนี้ทำเลย ส่วนรถขยะทำขึ้นมาเลย ๑ คัน เข้าใจไหมครับ ทุกกองเลยนะครับอะไรจำหน่ายได้จำหน่ายเลย ขอบคุณทุกท่าน ที่มาประชุม ขอปิดประชุมครับ
รับทราบ

เวลา ๑๔.๓๐ น.

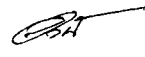


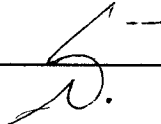
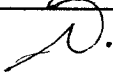


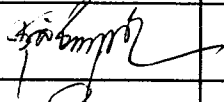



ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวนุจรี นุสริต)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายณัฐพงศ์ ทองแสง)
รองปลัดเทศบาล

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวนุจรี นุสริต)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อหารือข้อราชการ
 สำหรับผู้บริหาร คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ
 เทศบาลตำบลก้งแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์
 วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลก้งแอน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายโรจนินทร์ หิรัญโชคนันต์	นายกเทศมนตรีตำบลก้งแอน		
๒	นางสาวเมษา อัครภูวดล	รองนายกเทศมนตรีตำบลก้งแอน	-	
๓	นางสาวอมรรัตน์ จุติไชย	รองนายกเทศมนตรีตำบลก้งแอน		
๔	นายสิทธิกร สุนทรารักษ์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลก้งแอน		
๕	นายนิพนธ์ มัญจะกาเทศ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลก้งแอน		
๖	นางสมจินตนา เทพสุวรรณ	ปลัดเทศบาลตำบลก้งแอน		
๗	นายณัฐพงศ์ ทองเส็ง	รองปลัดเทศบาล		
๘	นางเพ็ญผจง เจือจันทร์	ผู้อำนวยการกองการคลัง		
๙	นางสาวชุลีกร ชื่นอุทัย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ		
๑๐	นางสาวนุจรี นุสริต	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๑๑	นางสาวมณัฐศิกากัญจน์ หงษ์สอง	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๑๒	นายเสริม สุดใสดี	รักษาราชการผู้อำนวยการประปา		
๑๓	พ.ศ. อัครพร สุพันธ์	โรงเรียนก้งแอน	อัครพร สุพันธ์	
๑๔	พ.ศ. อัครพร สุพันธ์	โรงเรียนก้งแอน	พ.ศ. อัครพร สุพันธ์	
๑๕	อัครพร สุพันธ์	โรงเรียนก้งแอน	อัครพร สุพันธ์	

๐๑๘-๕๘๔๐๑๙

สำเนาถูกต้อง


 (นางสาวนุจรี นุสริต)
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ