รายงานผล
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลกังแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์
www.kangann.go.th

คำนำ

การจัดทำสรุปผลการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของส่วนราชการในเทศบาลตำบลกังแอน ซึ่งแบ่งออกเป็นหกส่วนราชการด้วยกัน คือ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษาและกองการประปา การติดตามผลการปฏิบัติงานจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างน้อยปีละหนึ่ง ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า มีความโปร่งใสและอยู่ภายใต้กรอบวินัยการเงินและการคลังที่ดี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
เทศบาลตำบลกังแอน
พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๑
ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์ การติดตามและประเมินผล	๒๒
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	๓๖

ภาคผนวก

-แบบประเมินผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

-แบบประเมินผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสมจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและสมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวนและพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกังแอน จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลกังแอน หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลกังแอนตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือไม่ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักเทศบาล/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลกังแอน สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลกังแอน

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลกังแอน ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกังแอน ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลกังแอน

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลกังแอน

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกองทุกระดับของเทศบาลตำบลกังแอน ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงานโครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลกังแอนหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คนและผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการและห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการและห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกังแอน ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลกังแอน ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผลจะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วยประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในชั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจงนับ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบการเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนท์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลตำบลกังแอน

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลกังแอน ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม

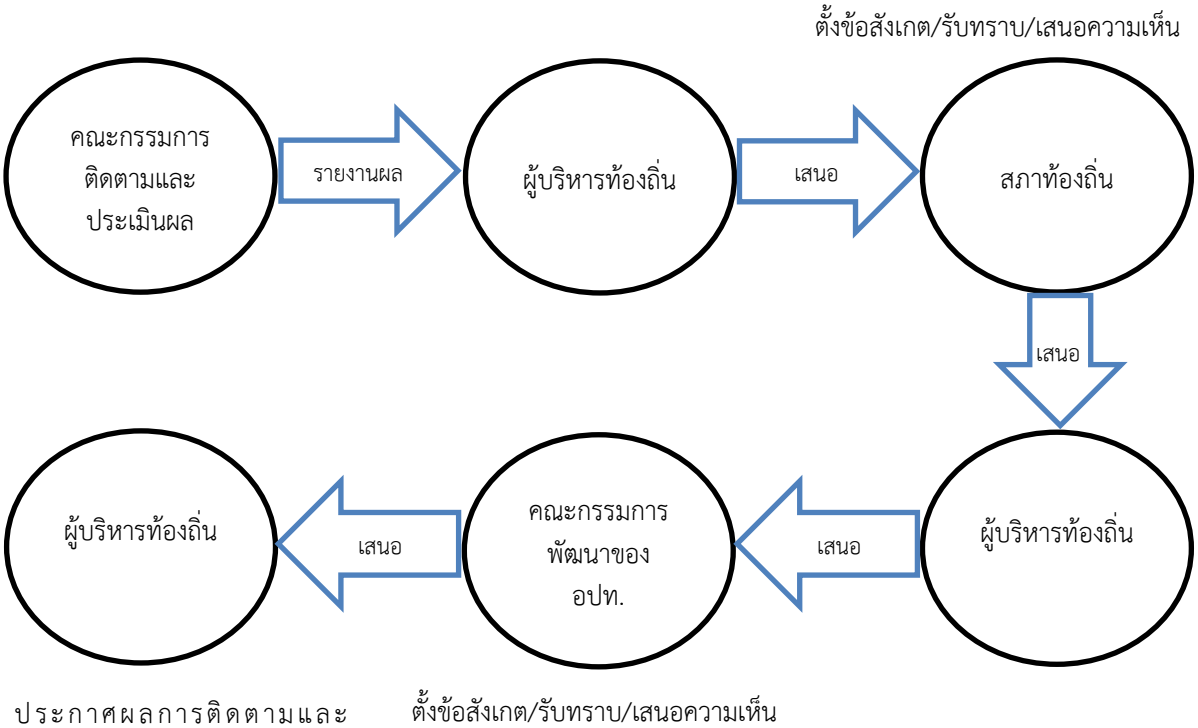
๒.๖ รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลกังแอน ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกังแอนโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลกังแอนหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลกังแอน มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลกังแอน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเทศบาลตำบลกังแอนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกังแอน ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติมาตราส่วนประมาณค่าและวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ภารกิจของเทศบาลตำบลกังแอน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกังแอน กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกังแอน

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผล

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลกังแอน

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลกังแอนมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกังแอน ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลกังแอน ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบลและอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกังแอน กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรของเทศบาลตำบลกังแอน เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรมความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกังแอน กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี จะใช้การทดสอบและการวัด โดยใช้แบบสอบถาม เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกังแอน ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกังแอน มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกตและกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชนมีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลกังแอน

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี่หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในเทศบาลตำบลกังแอน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกังแอน จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมายกลยุทธ์แผนงานผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลกังแอน

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชนที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่น และการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ้มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวมรวมวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักเทศบาล/ผู้อำนวยการกองของเทศบาลตำบลกังแอน สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลกังแอนแต่ละคน แต่ละสำนัก/กองต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลกังแอนเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลกังแอน

☺☺☺

ส่วนที่ ๒
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นจากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ในปี ๒๕๖๕)

<u>งบประมาณที่ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</u>

<u>ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</u>

๑. โครงการก่อสร้างหลังคาทางเชื่อมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลกังแอน งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลกังแอน งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท
☞ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว เบิกจ่ายใน<u>ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u>
งบประมาณทั้งสิ้น ๓๓๐,๐๐๐ บาท
☞จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗.๖๙

<u>ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต</u>

๑. โครงการกีฬาชุมชนสัมพันธ์ในเขตเทศบาลตำบลกังแอน งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๑๗๘,๘๘๖ บาท

๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๗๘๓,๘๔๕ บาท

๓. โครงการอุดหนุนงบประมาณให้กับหมู่บ้าน/ชุมชน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๕๗,๖๐๐ บาท

๕. โครงการอุดหนุนโรงเรียนอนุบาลปราสาทศึกษาคารตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนภายในเขตเทศบาล งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๗,๖๙๖,๕๐๐ บาท

๖. โครงการอุดหนุนโรงเรียนปราสาทตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนภายในเขตเทศบาล งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๑,๙๘๒,๔๐๐ บาท

๗. โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๘.โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๕,๖๗๓,๖๐๐ บาท

๙.โครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๙๖๐,๐๐๐ บาท

๑๐.โครงการอุดหนุนงบประมาณให้ที่ทำการปกครองอำเภอปราสาทตามโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๗,๒๐๐ บาท

๑๑.อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอปราสาทตามโครงการสนับสนุนกิ่งกาดอำเภอปราสาท ประจำปี ๒๕๖๕ งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๒.ค่าจ้างเหมาบริการสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๐.๐๐ บาท

☞ดำเนินการแล้วแต่ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่เบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๗,๔๓๐,๐๓๑ บาท

☞จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๔๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๐

<u>ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย</u>

๑. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๒๔๑,๑๗๒ บาท

๒. โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

☞งบประมาณที่เบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๗๓,๑๗๒ บาท

☞จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๕๗

<u>ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ</u>

๑. โครงการอบรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๒,๗๐๐ บาท

๒. โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์งานจัดเก็บรายได้ งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๖,๒๐๐ บาท

๓. โครงการสร้างแรงจูงใจในการชำระภาษี งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๖,๕๐๐ บาท

๔. โครงการจัดเวทีประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๔,๙๐๐ บาท

☞งบประมาณที่เบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๐,๓๐๐ บาท

☞จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐

<u>ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น</u>

๑. โครงการงานประเพณีวันขึ้นปีใหม่ งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๙,๙๕๐ บาท

๒. โครงการประเพณีลอยกระทง งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๘,๔๓๐ บาท

๓. โครงการประเพณีสงกรานต์ งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๑๑,๗๕๐ บาท

๔. โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๒๔,๙๖๐ บาท

☞งบประมาณที่เบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๕,๐๙๐ บาท

☞จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔

<u>ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u>

๑. โครงการกังแอนรวมใจใส่ใจสิ่งแวดล้อม งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ รักษ์น้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน งบประมาณ ๐.๐๐ บาท

☞เนื่องการได้ร่วมจัดกิจกรรมกับโรงเรียนสุวรรณวิจิตรวิทยา จึงไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ

☞งบประมาณที่เบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท

☞จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐

<u>ยุทธศาสตร์ด้านความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจการค้าและการลงทุน</u>

๑. โครงการตรวจสอบมาตรฐานและอบรมผู้ประกอบการร้านจำหน่ายอาหารและแผงลอย งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๑๙,๓๓๐ บาท

☞งบประมาณที่เบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น ๑๙,๓๓๐ บาท

☞จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓

<u>งบประมาณทั้งหมดที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น</u> ๑๘,๑๕๗,๙๒๓ บาท

<u>ครุภัณฑ์</u>

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>

๑. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน “เก้าอี้ผู้บริหาร (สำหรับนายกเทศมนตรี” งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

๒. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน“ชุดโซฟารับแขก” งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

๓. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ “เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหรือหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)” งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๗,๕๐๐ บาท

๔. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง “จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิ้ลแค็บ” งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๗๙๙,๐๐๐ บาท (กันเงินเบิกเหลื่อมปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)

<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>

๕. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์การเกษตร “เครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาค” งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๒๙,๐๐๐ บาท

๖. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ “เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า๑๙ นิ้ว)” งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

๗. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ “เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหรือหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)” งบประมาณที่เบิกจ่าย จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

๘. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ “เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA” งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๒,๕๐๐ บาท

<u>แผนงานสาธารณสุข</u>

๙. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง “จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิ้ลแค็บ” งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๗๙๙,๐๐๐ บาท

๑๐.ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร “จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ (ไดโว่)” งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๖,๘๐๐ บาท

๑๑.ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว “จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง” งบประมาณที่เบิกจ่ายงบประมาณ ๒๘,๕๐๐ บาท

๑๒.ประเภทครุภัณฑ์กีฬา “จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง” จำนวน ๔๙๖,๙๐๘ บาท

<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>

๑๓.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ “เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)” งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๗,๕๐๐ บาท

<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>

๑๔.ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง “จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิ้ลแค็บ” งบประมาณราคากลาง ๘๕๔,๐๐๐ บาท

☞ “เทศบาลตำบลกังแอนได้ประกาศ เรื่อง ประกวดราคาซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแค็บ กองช่าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-biding) เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เนื่องจากมีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว คือ จึงทำให้ขาดการแข่งขันเรื่องราคา เพื่อรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ จึงยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนั้น”

งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๐.๐๐ บาท

<u>งบประมาณทั้งหมดที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น</u> ๒,๒๓๑,๒๐๘ บาท

<u>งบประมาณที่ดำเนินการตามเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ</u>

<u>ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</u>

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำ (ที่ดินราชพัสดุ หน้า ตชด. ๒๑๗)
งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๑,๙๙๕,๐๐๐ บาท
(กันเงินเบิกเหลื่อมปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)

<u>งบประมาณทั้งหมดที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น</u> ๑,๙๙๕,๐๐๐ บาท

<u>งบประมาณที่ดำเนินการตามรายจ่ายเฉพาะการ</u>

<u>แผนงานการพาณิชย์</u>

<u>ครุภัณฑ์</u>

๑. ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน “ปั้มสูบน้ำไฟฟ้า” งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

<u>งบประมาณทั้งหมดที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น</u> ๑๔๐,๐๐๐ บาท

รวมจำนวนโครงการทั้งหมดที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๘ โครงการ รวมเป็นเงินจำนวน ๒๐,๑๕๒,๙๒๓ บาท และจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๑๔ รายการ เป็นเงินจำนวน ๒,๒๓๑,๒๐๘ บาท ซึ่งโครงการทั้งหมดที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ทั้งหมด ๑๑๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๔๕ งบประมาณรวม ๒๒,๓๘๔,๑๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๘๘

☞ จากโครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่ปรากฏในแผนฯ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๔๕
☞ จากงบประมาณที่ปรากฏในแผนฯ คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๒๐

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้) ก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีดังนี้

<u>งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</u>

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

<u>เทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔</u>

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำ (ที่ดินราชพัสดุ สร.๘) ช่วงที่ ๑
งบประมาณ ๑,๐๙๔,๕๐๐ บาท
☞อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e – GP
"ขั้นตอนการประกาศหาผู้รับจ้าง"
งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๙๔,๕๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

<u>เทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๕</u>

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยตาแดง (ชุมชนครองธรรม)
งบประมาณ ๑๗๕,๐๐๐ บาท
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยตาหิน (ชุมชมสัมพันธ์)
งบประมาณ ๑๘๕,๐๐๐ บาท
๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยตาเอี่ยว (ชุมชนหนองก็วล)
งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท
๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยยายไว (ชุมชนครองธรรม)
งบประมาณ ๓๖๕,๐๐๐ บาท
๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหนองโคกมะกะ-เชื่อมบ้านสัมพันธ์ (ฝั่งทิศเหนือ)
งบประมาณ ๑,๒๔๗,๐๐๐ บาท
☞ประกาศจัดซื้อจัดจ้างและได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว "อยู่ในขั้นตอนการลงนามในสัญญา"
๗. โครงการปรับปรุงห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลกังแอน
งบประมาณ ๔๙๒,๑๐๐ บาท
งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๘๖๔,๑๐๐ บาท

<u>ครุภัณฑ์</u>

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>

๑. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน "เก้าอี้สำนักงาน (แบบเจ้าหน้าที่)"
จำนวน ๒๕,๕๐๐ บาท
๒. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน "เก้าอี้สำนักงาน (แบบผู้บริหาร)"
จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท
๓. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน "โต๊ะประชุม"
จำนวน ๑๕๔,๒๐๐ บาท

๔. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน “ผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์สำหรับติดตั้งห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลกังแอน” จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท
๕. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน “พรมอัดลูกฟูกพร้อมติดตั้งสำหรับห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลกังแอน” จำนวน ๖๙,๓๐๐ บาท
๖. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ “เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ KVA” จำนวน ๕,๘๐๐ บาท
๗. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ “STAND จอ Interactive Multimedia Display” จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๘. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ “กล้อง HD CAM” จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
๙. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ “จอ Interactive Multimedia Display” ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๖ นิ้ว จำนวน ๓๙๙,๐๐๐ บาท
๑๐. ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ “ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดภายในเขตเทศบาล” จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

☞เทศบาลตำบลกังแอนได้ดำเนินการขออนุมัติจัดหาระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) จากคณะกรรมการ ICT จังหวัดสุรินทร์ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในขั้นตอนการทบทวนราคากลาง เนื่องจากราคากลางที่ได้ขออนุมัติไปนั้นเลยระยะเวลาที่ระเบียบฯ กำหนด (เกิน ๓๐ วัน)

งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๘๑๕,๘๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่กันเงินไว้เพื่อเบิกจ่ายเหลื่อมปี ๕,๗๗๔,๔๐๐ บาท

<u>งบประมาณที่ดำเนินการจ่ายจากเงินทุนสำรองสะสม</u>

<u>ครุภัณฑ์</u>

๑. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โรงงาน งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๔๖๕,๓๐๐ บาท

<u>งบประมาณที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น</u> ๔๖๕,๓๐๐ บาท

<u>งบประมาณที่ดำเนินการจ่ายจากเงินสะสม</u>

<u>โครงการที่ดำเนินการและเบิกจ่ายแล้ว</u> ดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง “จัดซื้อรถขุดตีนตะขาบ” กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๑,๔๔๔,๐๑๕ บาท

๒. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง “จัดซื้อรถขุดตีนตะขาบ” กองการประปา
งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

☞ “เทศบาลตำบลกังแอนประกาศ เรื่อง ประกวดราคาซื้อโครงการจัดซื้อรถขุดตีนตะขาบ จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากมีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว จึงทำให้ขาดการแข่งขันเรื่องราคา เพื่อรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ จึงยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนั้น”
งบประมาณที่เบิกจ่ายจำนวน ๐.๐๐ บาท

งบประมาณที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๑,๔๔๔,๐๑๕ บาท

<u>โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ</u> ดังนี้

๓. โครงการก่อสร้างลานคอนกรีต คสล. งบประมาณ ๙๗๐,๐๐๐ บาท

☞ตรวจรับพัสดุเสร็จเรียบแล้วและอยู่ในขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณ

๔. โครงการปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ งบประมาณ ๘,๔๐๐,๐๐๐ บาท

☞อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e – GP
“ขั้นตอนการประกาศหาผู้รับจ้าง” และมีผู้ร้องเรียนเรื่องประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลกังแอน ตามเอกสารประกวดราคาฯ เลขที่ ๐๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งทางบริษัทฯ มีข้อสังเกตดังนี้

๑. การก่อสร้างงานดังกล่าวเป็นงานประเภทอาคาร ตามรูปแบบรายการและปริมาณวัสดุและค่าแรงทั้งหมดเป็นงานประเภทอาคาร แต่ทางเทศบาลฯ เน้นเป็นผลงานการก่อสร้างทางและขึ้นทะเบียนกับกรมบัญชีกลาง

๒. ทำให้ทางบริษัทฯ ที่มีผลงานประเภทอาคารหรือใกล้เคียง ไม่สามารถยื่นเสนอราคาในระบบของกรมบัญชีกลางได้ โดยในระบบขึ้นว่าไม่สามารถเสนอราคาได้เนื่องจากไม่พบข้อมูลการขึ้นทะเบียนก่อสร้างตามที่หน่วยงานกำหนด โดยทางเทศบาลฯ ได้ระบุเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้าง เป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา

งานก่อสร้างทางไม่น้อยกว่าชั้น ๖ ประเภทหลักเกณฑ์คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะไว้กับกรมบัญชีกลาง ทำให้ไม่สอดคล้องกับงานที่ประกาศประกวดราคา

๓. ทางเทศบาลฯ ได้ระบุงานก่อสร้างทาง เป็นการกีดกันหรือเหตุเอื้อผลประโยชน์กับบริษัทฯ ใดบริษัทฯ หนึ่งหรือไม่

เทศบาลตำบลกังแอนจึงขอยกเลิกประกาศกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อดำเนินการใหม่ให้ถูกต้องตามระเบียบ

๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำ (จากถนนด้านทิศเหนือไปทางทิศใต้) ที่ดินราชพัสดุ สร.๘) (ช่วงที่ ๒) งบประมาณ ๓,๐๑๒,๕๐๐ บาท

☞อยู่ระหว่างดำเนินการ “ขอรหัสผู้กำหนดราคากลาง ในระบบ e – GP”

๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสุขาภิบาล ๒๓ ต่อจากเดิม (ผิวถนน Para Asphaltic concrete) ไปทางทิศตะวันตก งบประมาณ ๑,๔๐๔,๐๐๐ บาท

☞อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e – GP

“ขั้นตอนการประกาศวิจารณ์ร่าง”

๗. โครงการบ่อทำน้ำใส งบประมาณ ๑๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท

☞อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP

“ขั้นตอนการประกาศวิจารณ์ร่าง”

งบประมาณทั้งสิ้น ๒๖,๙๘๖,๕๐๐ บาท

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
<u>ที่ไม่ได้ดำเนินการ</u> มีดังนี้

<u>งบประมาณตามเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี</u>

๑. โครงการขอรับเงินอุดหนุนในการให้การสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาสตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ประจำปี ๒๕๖๕ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
☞ เนื่องจากเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์ไม่ได้ทำหนังสือขอรับงบประมาณจึงไม่ได้เบิกจ่าย
๒. โครงการกีฬาสีหนูน้อย งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
๓. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
๔. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในชุมชน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
๕. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
๖. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนแผนชุมชน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
๗. โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
๘. โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
๙. โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นทุน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
๑๐. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชี (E-lass) งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
☞ เนื่องจากเกิดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) และมีข้อแนะนำตามมาตรการด้านสาธารณสุขให้ประชาชนงดกิจกรรมบางอย่างเพื่อป้องกันความเสี่ยงในการติดเชื้อ เช่น งดเดินทางไปต่างประเทศ หลีกเลี่ยงการใช้ขนส่งสาธารณะโดยไม่จำเป็น แนะนำทำงานที่บ้าน (work from home) ชะลอการเดินทางข้ามจังหวัดและการจำกัดการรวมกลุ่ม เป็นต้น เทศบาลตำบลกังแอนจึงไม่ได้จัดทำโครงการ/กิจกรรม
๑๒. ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว “เครื่องผลิตน้ำดื่ม แบบ RO” งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท
☞ เนื่องจากจะดำเนินการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็นในปี ๒๕๖๖ ซึ่งงบประมาณประหยัดกว่าเครื่องผลิตน้ำดื่ม แบบ RO

<u>รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น</u> ๑๐๕,๐๐๐ บาท

๑. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๓๕,๐๐๐ บาท
☞โอนลดไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ๓๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๒. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๑๐,๐๐๐ บาท
☞โอนลดไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าวัสดุงานบ้านงานครัว "โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน" งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๓. โครงการฝึกอบรม อปพร. ภายในเขตเทศบาล งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๕,๐๐๐ บาท
☞โอนลดไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว "เครื่องผลิตน้ำดื่มแบบ RO" งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๔. โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของเยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลตำบลกังแอน งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๕,๐๐๐ บาท
☞โอนลดไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว "เครื่องผลิตน้ำดื่มแบบ RO" งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๕. โครงการจิตอาสาภัยพิบัติ งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๕,๐๐๐ บาท
☞โอนลดไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์การเกษตร "เครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาค" งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๖. โครงการประชาสัมพันธ์ผลงานของเทศบาล งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๒,๐๐๐ บาท
☞โอนลดไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์การเกษตร "เครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาค" งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๗. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๕,๐๐๐ บาท
☞โอนลดไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าวัสดุก่อสร้าง งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๘. โครงการอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของเทศบาลตำบลกังแอน งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๕,๐๐๐ บาท
โอนไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าวัสดุก่อสร้าง งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๙. โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลเพื่อปรับปรุงแผนที่ภาษีระบบ GIS งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๕๐,๐๐๐ บาท
☞โอนลดไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายเงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

<u>หมายเหตุ</u> รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ประมาณการรายรับปี ๒๕๖๕	๗๕,๘๘๘,๐๐๐.๐๐	บาท		
๒. รับจริง	**๗๐,๗๘๑,๓๓๙.๔๗**	บาท	คิดเป็นร้อยละ	๙๓.๒๗
๓. จ่ายจริง	๖๕,๗๔๘,๔๗๑.๑๕	บาท	คิดเป็นร้อยละ	๙๒.๘๙
๔. งบประมาณที่กันไว้ปี ๒๕๖๕	๔,๖๙๑,๕๐๐.๐๐	บาท		
รวมจ่ายจริง+งบงบประมาณที่กันไว้	**<u>๗๐,๔๓๙,๙๗๑.๕๑</u>**	บาท	คิดเป็นร้อยละ	๙๙.๕๒
๕. งบประมาณคงเหลือที่ตกเป็นเงินสะสม	**<u>๓๔๑,๓๖๗.๙๖</u>**	บาท	คิดเป็นร้อยละ	๐.๔๘

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
<u>ที่ไม่ได้ดำเนินการ</u> มีดังนี้

<u>งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ</u>

๑. เครื่องปรับอากาศแบบติดผนังขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู งบประมาณ ๑๑๔,๒๐๐ บาท

๒. ชุดโซฟารับแขก งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท

<u>รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น</u> ๑๒๗,๒๐๐ บาท

<u>หมายเหตุ</u> รายงานรายรับจริงตามงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ประมาณการรายรับปี ๒๕๖๕	๑๐,๒๑๙,๐๐๐.๐๐	บาท		
๒. รับจริง	๑๐,๒๐๐,๐๒๗.๐๙	บาท	คิดเป็นร้อยละ	๙๙.๘๑
๓. จ่ายจริง	๑๐,๑๐๐,๓๐๖.๖๗	บาท	คิดเป็นร้อยละ	๙๙.๐๒
๔. งบประมาณคงเหลือ	**<u>๙๙,๗๒๐.๔๒</u>**	บาท	คิดเป็นร้อยละ	๐.๙๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

การกำกับการจัดแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินการ
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	√	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	√	
๘. มีเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมในการจัดทำแผน	√	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	√	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	√	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	√	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	√	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	√	
๑๖.มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	√	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	√	

☺☺☺

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์ เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**๒๐**	**๑๖.๖๔**	**๘๓.๑๘**
๒	การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ	**๒๐**	**๑๖.๙๑**	**๘๔.๕๕**
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	**๖๐**	**๔๙.๕๕**	**๘๒.๕๘**
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
	๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๔.๒๗	๘๕.๔๕
	๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)	(๕)	๔.๐๐	๘๐.๐๐
	๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
	๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๕)	๔.๒๗	๘๕.๔๕
	๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔.๒๗	๘๕.๔๕
	๓.๗ วิสัยทัศน์	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
	๓.๘ กลยุทธ์	(๕)	๔.๐๐	๘๐.๐๐
	๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
	๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	(๕)	๔.๐๐	๘๐.๐๐
	๓.๑๑ แผนงาน	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
	๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
รวมคะแนน		**๑๐๐**	**๘๓.๐๙**	**๘๓.๐๙**

จากตารางที่พบว่า ประเด็นการวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ คะแนนอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๕๕

เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่า สามารถจำแนกคะแนนตามระดับร้อยละของคะแนนโดยเรียงลำดับจากมากที่สุดไปหาน้อยได้ ดังนี้ ร้อยละสูงสุด คือ ประเด็นการวิเคราะห์สภาวการณ์ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๕๕ และรองลงมา คือ ประเด็นข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๑๘ และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยร้อยละน้อยสุด คือ ประเด็นยุทธศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๕๘

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละประเด็น เป็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้**	**๒๐**	**๑๖.๖๔**	**๘๓.๑๘**
	๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๕)	๔.๓๖	๘๗.๒๗
	๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ ๔) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
	๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ๖) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๕)	๔.๐๐	๘๐.๐๐
	๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ ๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมีร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๒. การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ		**๒๐**	**๑๖.๙๑**	**๘๔.๕๕**
	๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom-up/Top-down)	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
	๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๕)	๔.๒๗	๘๕.๔๕
	๓) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้นการประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา ๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๕)	๔.๒๗	๘๕.๔๕
	๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis) / Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่น ๆ	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๓. ยุทธศาสตร์		**๖๐**	**๔๙.๕๕**	**๘๒.๕๘**
๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔.๒๗	๘๕.๔๕
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔.๐๐	๘๐.๐๐
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(๕)	๔.๒๗	๘๕.๔๕
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(๕)	๔.๒๗	๘๕.๔๕
๓.๗ วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๓.๘ กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(๕)	๔.๐๐	๘๐.๐๐
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าประสงค์ใดจะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(๕)	๔.๐๐	๘๐.๐๐
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนงานหรือไม่	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
รวมคะแนน	**๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด**	**๑๐๐**	**๘๓.๐๙**	**๘๓.๐๙**

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	**การสรุปสถานการณ์การพัฒนา**	**๑๐**	**๐๘.๕๕**	**๘๕.๔๕**
๒	**การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ**	**๑๐**	**๐๗.๘๒**	**๗๘.๑๘**
๓	**การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ**	**๑๐**	**๐๘.๑๘**	**๘๑.๘๒**
๔	**ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา**	**๕**	**๐๔.๒๗**	**๘๕.๔๕**
๕	**โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น** ประกอบด้วย	**๓๐**	**๒๔.๒๗**	**๘๐.๙๑**
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๔.๐๐	๘๐.๐๐
	๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๓.๙๑	๗๘.๑๘
	๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	๓.๙๑	๗๘.๑๘
	๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
๖	**โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี**	**๓๕**	**๒๙.๐๙**	**๘๓.๑๒**
	๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
	๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
	๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
	๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
	๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
	๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
	๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
รวมคะแนน		**๑๐๐**	**๙๑.๒๗**	**๙๑.๒๗**

จากตารางที่พบว่า ประเด็นการสรุปสถานการณ์การพัฒนาและประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา คะแนนอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๕

เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่า สามารถจำแนกคะแนนตามระดับร้อยละของคะแนนโดยเรียงลำดับจากมากที่สุดไปหาน้อยได้ ดังนี้ ร้อยละสูงสุด คือ ประเด็นการสรุปสถานการณ์การพัฒนา และประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา คะแนนอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๕ และรองลงมา คือ ประเด็นโครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๑๒ และประเด็นการประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๒ และประเด็นโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๙๑ และประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยร้อยละน้อยที่สุด คือ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๑๘

๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

รายละเอียดการให้คะแนนโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละประเด็นเป็น ดังนี้

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา		**๑๐**	**๐๘.๕๕**	**๘๕.๔๕**
	๑) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔.๒๗	๘๕.๔๕
	๒) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis) Global Demand หรืออื่น ๆ มาเชื่อมต่อเป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔.๒๗	๘๕.๔๕
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ		**๑๐**	**๐๗.๘๒**	**๗๘.๑๘**
	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	(๕)	๓.๙๑	๗๘.๑๘
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (๑) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	๓.๙๑	๗๘.๑๘

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ		**๑๐**	**๐๘.๑๘**	**๘๑.๘๒**
	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ตรงต่อความต้องการของประชาชนและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุขจากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ วัสดุการดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้องคงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ในเชิงคุณภาพการวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา		**๕**	**๔.๒๗**	**๘๕.๔๕**
	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์ กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หลักการบูรณาการ (Integration) หรืออื่น ๆ โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม ๒) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม	(๕)	๔.๒๗	๘๕.๔๕

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	**ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้**	**๓๐**	**๒๔.๒๗**	**๘๐.๙๑**
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๑) "โครงการพัฒนา" หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ๒) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรอง หรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ "งบประมาณ"	(๕)	๔.๐๐	๘๐.๐๐

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๑) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ๒) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิผล (Effectiveness) (๔) ลดความความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ (๕) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจนตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น	(๕)	๓.๙๑	๗๘.๑๘
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KP) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดสิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ	(๕)	๓.๙๑	๗๘.๑๘

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี		**๓๕**	**๒๙.๐๙**	**๘๓.๑๒**
๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒
๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม หรือบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔.๐๙	๘๑.๘๒

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้อถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ติดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔.๑๘	๘๓.๖๔
รวม	**๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด**	**๑๐๐**	**๙๑.๒๗**	**๙๑.๒๗**

ooooooooooooooooooooooooooooooooooooo

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกังแอน ได้ติดตามและประเมินผลในประเด็นต่อไปนี้ คือ

๑. การติดตามประเมินผลจำนวนโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติ เทียบกับจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๒. การติดตามประเมินผลจำนวนงบประมาณที่นำไปสู่การปฏิบัติ เทียบกับจำนวนงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๓. การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ โดยคัดเลือกโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ทั้ง ๗ ยุทธศาสตร์ จำนวน ๒๘ โครงการ จากทั้งหมด ๑๑๐ โครงการ

โดยมีปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกังแอน ดังนี้

๑. ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลกังแอน (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) จากการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกังแอน โดยการนำไปสู่การปฏิบัติ หากดูตามสัดส่วนของการนำโครงการไปสู่การปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์ระดับต่ำ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๔๕ และสัดส่วนของการนำงบประมาณไปสู่การปฏิบัติ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ระดับสูง คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๙ ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในครั้งต่อไป ควรมีการนำโครงการที่จำเป็นและเร่งด่วนบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนได้ตรงจุด และสามารถดำเนินการได้ตามงบประมาณของเทศบาลตำบลกังแอนและงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายยุทธศาสตร์ จำนวนโครงการและงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกังแอน

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวนโครงการที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๕	คิดเป็นร้อยละ
๑	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๖	๒	๗.๖๙
๒	ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๐	๑๒	๓๐.๐๐
๓	ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๗	๒	๒๘.๕๗
๔	การบริหารจัดการ	๑๖	๔	๒๕.๐๐
๕	ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๙	๔	๔๔.๔๔
๖	ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๐	๒	๒๐.๐๐
๗	ด้านการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ การค้าและการลงทุน	๓	๑	๓๓.๓๓
	รวม	**๑๑๐**	**๒๘**	**๒๕.๔๕**

<u>ข้อสังเกต</u> จากตารางปรากฏจำนวนโครงการที่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติ มีโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นจำนวนมากและนำไปสู่การปฏิบัติ จำนวน ๒๘ โครงการ จากทั้งหมด ๑๑๐ โครงการ สัดส่วนของการนำโครงการไปสู่การปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์ระดับต่ำ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๔๕

<u>งบประมาณที่ดำเนินการจ่ายจากเงินสะสม</u>

๑. โครงการก่อสร้างลานคอนกรีต คสล. งบประมาณ ๙๗๐,๐๐๐ บาท
☞ตรวจรับพัสดุเสร็จเรียบแล้วและอยู่ในขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒. โครงการปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ งบประมาณ ๘,๔๐๐,๐๐๐ บาท
☞อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e – GP
"ขั้นตอนการประกาศหาผู้รับจ้าง" และมีผู้ร้องเรียนเรื่องประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลกังแอน ตามเอกสารประกวดราคาฯ เลขที่ ๐๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งทางบริษัทฯ มีข้อสังเกตดังนี้

๑. การก่อสร้างงานดังกล่าวเป็นงานประเภทอาคาร ตามรูปแบบรายการและปริมาณวัสดุและค่าแรงทั้งหมดเป็นงานประเภทอาคาร แต่ทางเทศบาลฯ เน้นเป็นผลงานการก่อสร้างทางและขึ้นทะเบียนกับกรมบัญชีกลาง

๒. ทำให้ทางบริษัทฯ ที่มีผลงานประเภทอาคารหรือใกล้เคียง ไม่สามารถยื่นเสนอราคาในระบบของกรมบัญชีกลางได้ โดยในระบบขึ้นว่าไม่สามารถเสนอราคาได้ เนื่องจากไม่พบข้อมูลการขึ้นทะเบียนก่อสร้างตามที่หน่วยงานกำหนด โดยทางเทศบาลฯ ได้ระบุเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้าง เป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขางานก่อสร้างทางไม่น้อยกว่าชั้น ๖ ประเภทหลักเกณฑ์คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะไว้กับกรมบัญชีกลาง ทำให้ไม่สอดคล้องกับงานที่ประกาศประกวดราคา

๓. ทางเทศบาลฯ ได้ระบุงานก่อสร้างทาง เป็นการกีดกันหรือเหตุเอื้อผลประโยชน์กับบริษัทฯ ใดบริษัทฯ หนึ่งหรือไม่

เทศบาลตำบลกังแอนจึงขอยกเลิกประกาศกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อดำเนินการใหม่ให้ถูกต้องตามระเบียบ

๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำ (จากถนนด้านทิศเหนือไปทางทิศใต้) ที่ดินราชพัสดุ สร.๘) (ช่วงที่ ๒) งบประมาณ ๓,๐๑๒,๕๐๐ บาท
☞อยู่ระหว่างดำเนินการ "ขอรหัสผู้กำหนดราคากลาง ในระบบ e – GP"

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสุขาภิบาล ๒๓ ต่อจากเดิม (ผิวถนน Para Asphaltic concrete) ไปทางทิศตะวันตก งบประมาณ ๑,๔๐๔,๐๐๐ บาท
☞อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e – GP
"ขั้นตอนการประกาศวิจารณ์ร่าง"

๕. โครงการบ่อทำน้ำใส งบประมาณ ๑๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท
☞อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP
"ขั้นตอนการประกาศวิจารณ์ร่าง"

งบประมาณทั้งสิ้น ๒๖,๙๘๖,๕๐๐ บาท

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

<u>ที่ไม่ได้ดำเนินการ</u> มีดังนี้

<u>งบประมาณตามเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี</u>

๑. โครงการขอรับเงินอุดหนุนในการให้การสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยาก เดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาสตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ประจำปี ๒๕๖๕ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
☞เนื่องจากเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์ไม่ได้ทำหนังสือขอรับงบประมาณจึงไม่ได้เบิกจ่าย

๒. โครงการกีฬาสีหนูน้อย งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

๑. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

๒. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในชุมชน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

๓. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

๔. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนแผนชุมชน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

๕. โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

๖. โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

๗. โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นทุน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

๘. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชี (E-lass) งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
☞เนื่องจากเกิดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) และมีข้อแนะนำตามมาตรการด้านสาธารณสุขให้ประชาชนงดกิจกรรมบางอย่างเพื่อป้องกันความเสี่ยงในการติดเชื้อ เช่น งดเดินทางไปต่างประเทศ หลีกเลี่ยงการใช้ขนส่งสาธารณะโดยไม่จำเป็น แนะนำทำงานที่บ้าน (work from home) ชะลอการเดินทางข้ามจังหวัด และการจำกัดการรวมกลุ่ม เป็นต้น
เทศบาลตำบลกังแอนจึงไม่ได้จัดทำโครงการ/กิจกรรม

๑๒.ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว “เครื่องผลิตน้ำดื่ม แบบ RO” งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท
☞เนื่องจากจะดำเนินการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็นในปี ๒๕๖๖ ซึ่งงบประมาณประหยัดกว่าเครื่องผลิตน้ำดื่ม แบบ RO

<u>รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น</u> ๗๑,๖๐๐ บาท

๑๓.โครงการรณรงค์ป้องกันโรคและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๓๕,๐๐๐ บาท โอนไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ๓๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๑๔.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าวัสดุงานบ้านงานครัว "โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน" งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๑๕.โครงการฝึกอบรม อปพร. ภายในเขตเทศบาล งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๕,๐๐๐ บาท

☞โอนไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว "เครื่องผลิตน้ำดื่มแบบ RO" งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๑๖.โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของเยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลตำบลกังแอน งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๕,๐๐๐ บาท

☞ โอนไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว "เครื่องผลิตน้ำดื่มแบบ RO" งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๑๗.โครงการจิตอาสาภัยพิบัติ งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๕,๐๐๐ บาท

☞โอนไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์การเกษตร "เครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาค" งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๑๘.โครงการประชาสัมพันธ์ผลงานของเทศบาล งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๒,๐๐๐ บาท

☞โอนไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์การเกษตร "เครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาค" งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๑๙.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๕,๐๐๐ บาท

☞โอนไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าวัสดุก่อสร้าง งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๒๐.โครงการอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของเทศบาลตำบลกังแอน งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๕,๐๐๐ บาท

☞โอนไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายค่าวัสดุก่อสร้าง งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

๒๑.โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลเพื่อปรับปรุงแผนที่ภาษีระบบ GIS งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ ๕๐,๐๐๐ บาท

☞โอนไปเพิ่มในประเภทรายจ่ายเงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท

<u>ข้อเสนอแนะ</u>

เทศบาลตำบลกังแอน ควรเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้

๑. การจัดทำโครงการควรคำนึงถึงโครงการที่เป็นภาพรวม ระบุรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม เป้าหมาย ตัวชี้วัดที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลได้ง่ายและควรเป็นโครงการที่มีผู้ได้รับประโยชน์ในภาพรวมและเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

๒. ในแต่ละปีไม่ควรมีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นมากเกินไปอย่างน้อยปีละไม่เกิน ๒ ครั้ง

๓. โครงการทุกโครงการควรดำเนินงานให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามแผนการดำเนินงานเพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าในช่วงระยะเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ

๔. ควรสร้างความเข้าใจให้กับผู้ร่วมประชาคม ถึงการเสนอโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่เทศบาลได้รับการจัดสรรและงบประมาณที่จัดเก็บได้

๕. ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว เทศบาลตำบลกังแอนต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

๖. ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

๗. ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่ต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๘. เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลกังแอน เกี่ยวกับการพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เห็นควรเชิญคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกังแอน เข้าร่วมประชุม เพื่อนำประเด็นปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะที่ได้จากการติดตามประเมินผลนำไปเป็นข้อมูลเพื่อปรับปรุงการจัดทำแผนในครั้งต่อไป

☺☺☺