



คำสั่งเทศบาลตำบลก้งแอน

ที่ ๓๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ITA

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) เป็นการยกระดับให้การประเมินเป็น มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้ทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและการยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางการประเมินและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนด

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ โดยเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดเกณฑ์การประเมิน ระเบียบวิธีการประเมิน เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ขั้นตอนการประเมินผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment System) หรือเรียกว่า ระบบ ITA เทศบาลตำบลก้งแอนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑.ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินหน่วยงาน ได้แก่

นางสมจินตนา เทพสุวรรณ ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลก้งแอน มีหน้าที่ กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน ยืนยันข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายในและมีส่วนได้เสียภายนอก (แบบ IIT และแบบ EIT) และอนุมัติการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล (แบบ OIT)

๒.ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) ได้แก่

- ๑) นายณัฐพงศ์ ทองเลี้ยง ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
- ๒) นายชัยวัฒน์ ภูบุบผา ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ
- ๓) นายสุริชัย รสมีงแก้ว ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานประชาสัมพันธ์)

มีหน้าที่ ลงทะเบียนเข้ารับการประเมิน นำเข้าข้อมูล (แบบ IIT และแบบ EIT) ประสานงานในชั้นดำเนินการประเมินกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๔

๓. คณะทำงานดูแลเว็บไซต์หน่วยงาน ได้แก่

๑) นายณัฐพงศ์ ทองเส้ง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประธานคณะกรรมการ
๒) นายชัยวัฒน์ ภูบุบผา	นิติกรปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๓) นายสุริชัย รัสมีงแก้ว	คณงานทั่วไป (งานประชาสัมพันธ์)	คณะกรรมการ

มีหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์หน่วยงาน และนำข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานลงบนเว็บไซต์เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่และให้สาธารณชนได้ทราบใน ๖ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารงบประมาณ ได้แก่ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) ส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม (๖) การป้องกันการทุจริต ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการทำงานและ การดำเนินงานของหน่วยงาน

๔. คณะทำงานในการจัดทำเอกสารการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Integrity and Transparency Assessment: OIT) ดังนี้

๔.๑ จัดเตรียมเอกสารการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ข้อ ๑-๒๐ และข้อ ๒๕-๔๓)

๑) นายณัฐพงศ์ ทองเส้ง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประธานคณะกรรมการ
๒) พ.อ.อ.สุเทพ หอมหวล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะกรรมการ
๓) นางสาวนุจรี นุสริต	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะกรรมการ
๔) นางสาวปณิตา คงทรัพย์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕) นายเอกลักษณ์ เอกพันธ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖) นางชรินทร์ภา ราชทอง	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๗) นายชัยวัฒน์ ภูบุบผา	นิติกรปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๘) นางวาลัยพร ปานทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๙) นางพัศนรี มูลสาร	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน	คณะกรรมการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ประกอบด้วย โครงสร้างหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล การดำเนินงาน การปฏิบัติงาน การให้บริการ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน จัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้คณะกรรมการดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ลงข้อมูลบนเว็บไซต์ พร้อมทั้งแจ้งรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่รับบริการหรือมาติดต่อกับสำนักปลัดเทศบาล ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแจ้งรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายในที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัดเทศบาล

มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ให้ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) นำข้อมูลในระบบ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ จัดเตรียมเอกสารการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ข้อ ๒๑-๒๔)

- | | | |
|------------------------------------|------------------------------------|------------------|
| ๑) นางเพียรผจง เจือจันทร์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) นางสาวนรษา พลายเมือง | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | คณะกรรมการ |
| ๓) นางสาวรัฐศัญญาณ์ เจริญปิยะรัตน์ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน | คณะกรรมการ |
| ๔) จ.อ.วรินทร์ ทนงใจ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะกรรมการ |
| ๕) นางสาวนุชิตา อุสาห์ดี | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | คณะกรรมการ |
| ๖) นายณพแก้ว ภูประเสริฐ | เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน | คณะกรรมการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะประกอบด้วย แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี จัดส่งข้อมูลดังกล่าว ให้คณะกรรมการดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ลงข้อมูลบนเว็บไซต์ พร้อมทั้งแจ้งรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ที่มารับบริการหรือมาติดต่อกับกองคลัง ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแจ้งรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายใน ที่ปฏิบัติงานในกองคลัง มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ให้ผู้ดูแลระบบ ของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) นำข้อมูลในระบบ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ จัดเตรียมรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|---------------------------|------------------|
| ๑) นายอำนาจ ลอยทอง | ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) นายณพรัตน์ ผมงาม | หัวหน้าฝ่ายโยธา | คณะกรรมการ |
| ๓) ว่าที่ร.ต.หญิงปัญจาภรณ์ ลุนพรม | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะกรรมการ |
| ๔) พ.จ.อ.เรวัตกร มานะสันติกุล | นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน | คณะกรรมการ |

มีหน้าที่ แจ้งรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่มารับบริการหรือมาติดต่อกองช่าง ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแจ้งรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายในที่ปฏิบัติงานในกองช่าง มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ให้ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) นำข้อมูลในระบบและงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔.๔ จัดเตรียมรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|------------------|
| ๑) นางสาวชุลีกร ชื่นอุทัย | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) นางสาวชุติมณฑน์ ณะเดิมดี | นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๓) นางอัญรัตน์ คำภาบุตร | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คณะกรรมการ |

มีหน้าที่ แจ้งรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่มารับบริการหรือมาติดต่อกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแจ้งรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายในที่ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ให้ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) นำข้อมูลในระบบและงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔.๕ จัดเตรียมรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-----------------------------------------------|------------------|
| ๑) นางพรทิพย์ ฉัตรทอง | นักวิชาการศึกษาคำนาฏการ วรรก. ผอ.กองการศึกษาฯ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) นางจิตาภา โสมสูงเนิน | ครูชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๓) นางชนากานต์ หอมนวล | ครูชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๔) นางสาวชินาธิป ครอบอยู่ | ครู | คณะกรรมการ |
| ๕) นางสาวพรนภา บุรณ์เจริญ | ครู | คณะกรรมการ |
| ๖) นางอุบลวรรณ พรายแก้ว | ครู | คณะกรรมการ |
| ๗) นางพิมลศิริ รัตนวรรณ | ครู | คณะกรรมการ |
| ๘) นายพนมศักดิ์ สมปอง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คณะกรรมการ |
- มีหน้าที่** แจ้งรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกที่มารับบริการหรือมาติดต่อกองการศึกษา ฯ

ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแจ้งรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายในที่ปฏิบัติงานในกองการศึกษา ฯ มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ให้ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) นำข้อมูลในระบบและงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

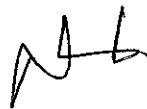
๔.๖ จัดเตรียมรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-----------------------------------------------|------------------|
| ๑) นายเสริม สุดใสดี | เจ้าพนักงานประปาชำนาญงาน วรรก. ผอ.กองการประปา | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) นางสาวลักขณา ภูพันทนา | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะกรรมการ |
| ๓) นางสาวกัลยรัตน์ ชัยนดี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | คณะกรรมการ |
- มีหน้าที่** แจ้งรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกที่มารับบริการหรือมาติดต่อ กองการประปา

ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแจ้งรายชื่อผู้มีส่วนได้เสียภายในที่ปฏิบัติงานในกองการประปา มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ให้ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) นำข้อมูลในระบบและงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสมจินตนา เทพสุวรรณ)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลก้งแอน