



ประกาศเทศบาลตำบลกังแอน

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลกังแอน อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศให้ได้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายโรจน์นทร์ หิรัญโชคอนันต์)

นายกเทศมนตรีตำบลกังแอน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลกั้งแอน อำเภอบางบาล จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		177,660.00	117,660.00	2,300.00 (-)	115,360.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องโทรศัพท์พื้นฐาน สำหรับสำนักงาน(แบบไร้สาย) จำนวน 1 เครื่อง		0.00	2,300.00 (+)	2,300.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		177,660.00	115,360.00	2,500.00 (-)	112,860.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องโทรศัพท์พื้นฐาน สำหรับสำนักงานแบบตั้งโต๊ะ จำนวน 1 เครื่อง		0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		177,660.00	112,860.00	19,000.00 (-)	93,860.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก		0.00	19,000.00 (+)	19,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		177,660.00	93,860.00	29,900.00 (-)	63,960.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์ระดับ XGA		0.00	29,900.00 (+)	29,900.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลกึ่งแอน อำเภอบางบาล จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		177,660.00	63,960.00	60,000.00 (-)	3,960.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	กล้องถ่ายภาพดิจิทัล		0.00	60,000.00 (+)	60,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,772,655.00	826,856.30	18,900.00 (-)	807,956.30	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง		0.00	18,900.00 (+)	18,900.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		78,000.00	46,000.00	6,000.00 (-)	40,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง		18,900.00	6,000.00 (+)	24,900.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		78,000.00	40,000.00	24,000.00 (-)	16,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	คอมพิวเตอร์ประมวลผลแบบที่ 1		0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด / กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณหัวข้อโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากเป็นรายการที่มีเงินโอนไปโครงการอื่น
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีกระทรวงประมาณการ พ.ศ. ๒๕๖๒.....ข้อ.....๒๗.....

(นางสาวนุจิ นุจิรัตน์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....
 ความเห็น.....เห็นชอบ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....เห็นชอบ.....

(นางเพ็ญพอง เกื้อจันทน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....นางเพ็ญพอง เกื้อจันทน์.....
 (.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....นางสมใจ เกื้อจันทน์.....
 (นางสมใจ เกื้อจันทน์)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลตำบล.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(..... (นายโรจน์นทร์ หิรัญโชคอนันต์))
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลก้งแอบ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยที่ ๓๖ ครั้งที่ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน พ.ค. พ.ศ. ๒๕๖๗

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....